



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง โทร ๐๗๕-๒๒๖๙๗๖

ที่ สจ.๐๒๐๓.๐๘๑๗/๓๐๖

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลติดตามการดำเนินการตามแผนจัดซื้อครุภัณฑ์

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ตรัง

ด้วยข้าพเจ้า นางเบญญา คุณรักษ์พงศ์ ตำแหน่ง วิทยากรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ รับผิดชอบจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ผลปรากฏว่าครุภัณฑ์ที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในไตรมาสที่ ๑ ประกอบด้วย

๑.ครุภัณฑ์การศึกษา ๔ รายการ งานที่พัสดุดำเนินการจัดหาแล้ว ๓ รายการ และเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ๒ รายการ อีก ๑ รายการ รับบอบครุภัณฑ์แล้วเมื่อ ๕ พ.ย. ๕๘ อีก ๑ รายการนั้น อยู่ระหว่างผู้ขอทบทวนคุณสมบัติเฉพาะของหุ่นจำลองแขนฝีกเจาะเลือด

๒.ครุภัณฑ์กีฬา ๑ รายการ งานพัสดุยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากผู้ขอ ทบทวนรายการและงบประมาณคาดว่าจะมีการปรับแผน

๓.ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ๑ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินราคา และแบ่งงวดงานคาดว่าจะได้รับข้อมูลช่วงปลาย ก.พ. ๕๙

๔.ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่จำนวน ๕ รายการ ผู้ขอทบทวนรายการ และประเภทคาดว่าจะมีการปรับแผน

๕.การจ้างเหมาบริการฉีดปลวก งานพัสดุประสานบริษัทให้เสนอราคาคาดว่าจะดำเนินการจัดจ้างเสร็จในปลายเดือน ก.พ. ๕๙

การจัดหาครุภัณฑ์ดำเนินการได้เสร็จตามแผนเมื่อครุภัณฑ์ต่างๆมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะ และการจัดทำรายการขอมีความเที่ยงตรงด้านจำนวน และงบประมาณหรือตามความต้องการมีความชัดเจนในครุภัณฑ์ที่ต้องการ ดังนั้นขอให้ผู้ที่ตั้งของงบประมาณครุภัณฑ์ต่างๆควรรศึกษาข้อมูล และความต้องการให้ชัดเจนโดยมีการวางแผนล่วงหน้าซึ่งในปีงบประมาณต่อไปงานพัสดุจะขอสำรวจตั้งแต่เดือนก.ค. ของทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเบญญา คุณรักษ์พงศ์)
วิทยากรชำนาญการพิเศษ